

# Konsultacje programowe i oceniające

2019

# Terminy przekazywania środków finansowych

- ▶ Kluby i Wielkopolskie Związki Sportowe, które mają przyznane dotacje w wysokości **powyżej 4.000,00** złotych, otrzymują środki finansowe w następujący sposób:
  - ▶ Pierwsza zaliczka - po podpisaniu Porozumienia,
  - ▶ Kolejne zaliczki - po przedstawieniu przez Klub/Wielkopolski Związek Sportowy rozliczeń z przekazanych do tego czasu środków finansowych.
- ▶ Klubom i Wielkopolskim Związkom Sportowym, które mają przyznane dotacje w wysokości do 4.000,00 złotych, otrzymują środki finansowe **wyłącznie po przedstawieniu przez Klub/Wielkopolski Związek Sportowy rozliczeń.**
- ▶ Kluby i Wielkopolskie Związki Sportowe zobowiązują się przeznaczyć otrzymane środki finansowe na dofinansowanie szkolenia i współzawodnictwa młodzieży uzdolnionej sportowo, wyłącznie na cele opisane w **zatwierdzonych wcześniej preliminarzach (planach finansowych).**

# Terminy składania dokumentów rozliczeniowych

Kluby i Wielkopolskie Związki Sportowe, które mają przyznane dotacje w **wysokości powyżej**

**20.000,00 złotych** są zobowiązane do składania rozliczeń z realizacji zadań nie później niż:

- za okres I kwartału 2020 roku do 10.04.2020 roku
- za okres II kwartału 2020 roku do 10.07.2020 roku
- za okres III kwartału 2020 roku do 10.10. 2020 roku
- za okres IV kwartału 2020 roku do 05.01.2021 roku

Kluby i Wielkopolskie Związki Sportowe, które mają przyznane dotacje w **wysokości poniżej**

**20.000,00 złotych** są zobowiązane do składania rozliczeń z realizacji zadań nie później niż:

- za okres I kwartału 2020 roku do 10.04.2020 roku
- za okres II kwartału 2020 roku do 10.07. 2020 roku
- za okres III kwartału 2020 roku do 10.10. 2020 roku
- za okres IV kwartału 2020 roku do 10.12. 2020 roku

Kluby i Wielkopolskie Związki Sportowe, które mają przyznane dotacje w **wysokości**

**do 4.000,00 złotych** są zobowiązane do składania rozliczeń z realizacji zadań nie później niż:

- za okres I kwartału 2020 roku do 10.04.2020 roku
- za okres II kwartału 20120roku do 10.07.2020 roku
- za okres III kwartału 2020 roku do 10.10. 2020 roku
- za okres IV kwartału 2020 roku do 10.11. 2020 roku

# Terminy składania dokumentów rozliczeniowych

- ▶ OSTATECZNY TERMIN ZŁOŻENIA ROZLICZENIA ZA I PÓŁROCZE 2020 ROKU UPŁYWA 10 LIPCA 2020 ROKU. DOKUMENTY DOTYCZĄCE ZADAŃ Z I PÓŁROCZA 2020 ROKU NIE BĘDĄ PRZYJMOWANE DO ROZLICZENIA W II PÓŁROCZU 2020 ROKU
- ▶ Niewywiązanie się Klubu/Wielkopolskiego Związku Sportowego z tego zobowiązania jest równoznaczne z rezygnacją z otrzymanych i nierozliczonych środków finansowych oraz obowiązkiem ich zwrotu na konto WSS

## Zmiany przeznaczenia środków

- ▶ każda zmiana w zakresie finansowania zadań musi być pisemnie uzgodniona z Wielkopolskim Stowarzyszeniem Sportowym przed rozpoczęciem zadania;
- ▶ ostatnia zmiana zadań dotycząca I półrocza 2020 roku może być dokonana do dnia 15 czerwca 2020 roku, natomiast ostatnia zmiana dotycząca II półrocza 2020 roku może być dokonana do dnia 31 października 2020 roku;

## Dokumentacja rozliczeniowa

- ▶ Tryb i dokumenty określone są w Wytycznych w sprawie udokumentowania oraz rozliczenia środków finansowych Samorządu Województwa Wielkopolskiego

WARSZAWA

miejsowość

dnia

02.12.2019

data wystawienia

Sprzedawca

AGROTURYSTYKA,

UL.KOCIA 5 80-500 WARSZAWA

NIP PL 6581594398

Nabywca

WIELKOPOLSKIE STOWARZYSZENIE SPORTOWE

UL. STAROŁĘCKA 36 61-361 POZNAŃ

NIP<sup>(1)</sup> PL 7791497264

FAKTURA Nr

01/01/2019

zamówienie

środek transportu

Data dokonania lub zakończenia

dostawy towarów lub wykonania usługi (zaliczki)<sup>(2)</sup>Sposób płatności:  gotówka  
 przelew

Termin płatności: 16.12.2019

Nazwa Banku: WIELKOPOLSKI

Nr konta: 14 2587 2698 2398 0000 12369 12587

Lp.	Nazwa towaru lub usługi	Podstawa prawna zwolnienia od podatku	Symb. j.m.	Ilość	Cena jednostkowa bez podatku zł, gr	Wartość towaru (usługi) bez podatku zł, gr	Podatek		Wartość towaru (usługi) z podatkiem zł, gr
							stawka %	kwota zł, gr	
1	zakwaterowanie i wyżywienie 10 zawodników i 1 trenera KS "ABC" Poznań w terminie 20.11.2019r - 02.12.2019r	art.113 ust.1 i 9	osoba	11	1 000,00	11 000,00	23	2 530,00	13 530,00
2	zakwaterowanie i wyżywienie 10 zawodników i 1 trenera KS "ABC" Poznań w terminie 20.11.2019r - 02.12.2019r		dzień	12	916,66	10 999,92	23	2 529,98	13 529,90
3	szkolenie dzieci i młodzieży w miesiącu listopad 2019r, w ks "ABC" Poznań prowadzenie dokumentacji szkoleniowej, zgodnie z umową nr 01/01/2019 z dnia 02.01.2019r.		m-c	1	2 000,00	2 000,00	zw	0,00	2 000,00
4	szkolenie dzieci i młodzieży w terminie od 20.11.2019r do 02.12.2019r. w ks "ABC" Poznań prowadzenie dokumentacji szkoleniowej, zgodnie z umową nr 01/01/2019 z dnia 02.01.2019r.		dni	12	100,00	1 200,00	23	276,00	1 476,00
5	transport zawodników KS "ABC" Poznań na trasie Poznań-Warszawa w dniu 20.11.2019r. Warszawa - Poznań w dniu 02.12.2019r.		usł.	1	2 000,00	2 000,00	23	460,00	2 460,00

6	zakwaterowanie i wyżywienie 10 zawodników KS "ABC" Poznań MPJ 20-22.11.2019r.	usł.	1	800,00	800,00	23	184,00	984,00
7	opłata startowa 10 zawodników MPJ 20-22.11.2019r. zawodników KS "ABC" Poznań	osoba	10	50,00	500,00	23	115,00	615,00

Do zapłaty: 34 594,90 zł

**RAZEM:**

(słownie: trzydzieści cztery tysiące pięćset dziewięćdziesiąt cztery złote 90/100)

Zapłacono: 0,00 zł

Pozostało do zapłaty: 34 594,90 zł

Uwagi: <sup>(3)</sup>

28 499,92		6 094,98	34 594,90
26 499,92	23	6 094,98	32 594,90
0,00	8	0,00	0,00
0,00	5	0,00	0,00
0,00	4	0,00	0,00
0,00	0		0,00
2 000,00	zw		2 000,00

(1) nie wypełnia się w przypadku gdy nabywca jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej  
(2) o ile taka data jest określona i różni się od daty wystawienia faktury  
(3) np. potwierdzenie otrzymania towaru

# UWAGI

- ▶ Nowa klauzula
  - ▶ „wydatek dotyczy sportu dzieci i młodzieży, kwotę.....zł pokryto ze środków **Samorządu Województwa Wielkopolskiego** za pośrednictwem WSS w Poznaniu”
- ▶ Nadawanie numerów
  - ▶ Umowy zlecenia (np.01/01/2020)
  - ▶ Rachunki do umowy zlecenie
  - ▶ Ewidencje przebiegu pojazdu
  - ▶ Polecenie wyjazdu
  - ▶ Delegacje, nominacje sędziowskie
  - ▶ Listy płac



# UWAGI

- ▶ Na dokumentach źródłowych opis musi zawierać
  - ▶ rozliczane faktury muszą mieć wypełnione wszystkie kolumny i wiersze przez wystawcę
  - ▶ datę przelewu lub wypłaty gotówki (przelano/wypłacono w dniu ....., podpis, pieczętka imienna)
  - ▶ podpisy, pieczętka imienna, data pod każdym opisem i zatwierdzeniem
  - ▶ pieczętka nagłówkowa Klubu
  - ▶ zapis wydatek nie podlega kryterium ustawy „Prawo zamówień publicznych (Dz.U.19 z 29.01.04 poz.177 z zmianami)”
  - ▶ rozpisana cała kwota faktury na poszczególne źródła finansowania

**PRZYKŁAD:** cała kwota faktury 2000zł  
Rozliczono z SWW 1000zł  
Pozostałą kwotę 1000zł rozliczono np. ze środków własnych, Urzędu Miasta, Urzędu Gminy itp.

- ▶ czytelne opisywanie dokumentów źródłowych
- ▶ ROZLICZENIE (druk) musi być wypełnione komputerowo

# UWAGI

- ▶ UMOWY I RACHUNKI Z TRENERAMI WINNY ZAWIERAĆ:
  - ▶ zakresy czynności
  - ▶ wymiar godzin i czas szkolenia
  - ▶ prowadzenie dokumentacji szkoleniowej - dzienniczki, ewidencja godzin
  - ▶ zachowanie bezpiecznych metod szkolenia
  - ▶ umowy członków zarządu podpisują komisja rewizyjna lub pełnomocnik

# PROMOCJA SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

- ▶ Organizacje sportowe (kluby, stowarzyszenia, związki) zobowiązane są zatem do prawidłowego wydatkowania, udokumentowania i rozliczania tych środków oraz promowania Województwa Wielkopolskiego przez:
  - ▶ zamieszczanie we wszystkich materiałach, publikacjach, wiadomościach/informacjach dla mediów, ogłoszeniach, na stronie internetowej Klubu/ Związku, wystąpieniach publicznych informacji o finansowaniu zadań ze środków Samorządu Województwa Wielkopolskiego
  - ▶ umieszczanie herbu Województwa Wielkopolskiego i informacji o treści: „Projekt finansowany przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego” na stronie internetowej Klubu/ Związku, w mediach społecznościach oraz we wszystkich materiałach, w szczególności materiałach promocyjnych (plakaty, komunikaty końcowe z zawodów sportowych, zaproszenia), materiałach szkoleniowych, edukacyjnych, dyplomach, medalach, pucharach, dotyczących realizowanych zadań oraz na zakupionym sprzęcie sportowym (środki trwałe, ubiory sportowe)

# PROMOCJA SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

- ▶ Na odzieży, sprzęcie sportowym, protokołach, komunikatach, banerach, zaproszeniach, ściankach, stronach internetowych, mediach społecznościowych, podczas zawodów sportowych, obiektach treningowych **musi znajdować się LOGO SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**
- ▶ Aktualny herb można pobrać ze strony SWW
  - ▶ <https://www.umww.pl/herb-i-flaga-wojewodztwa-wielkopolskiego>
    - ▶ wersja rastrowa (.jpg) - małe wydruki, strony internetowe
    - ▶ wersja wektorowa (.eps) - wydruki wielkoformatowe
    - ▶ wersja jednokolorowa (np. naszywki) - wymagany kontakt z SWW lub WSS
- ▶ Przesyłanie do Wielkopolskiego Stowarzyszenia Sportowego w/w materiałów promocyjnych



**SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO**